

Согласовано
Советом Учреждения
Протокол №4
от 23.04.2020 года

Принято
педагогическим советом
Протокол №6
от 24.04.2020 года

Утверждено
Директор МБОУ
«Новотинчалинская СОШ»
Гапзагуллина Г.А.
Введен в действие приказ
№102 от 24.04.2020 года

Положение

о психолого – медико - педагогическом консилиуме

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Новотинчалинская средняя общеобразовательная школа имени Н.Г.Фаизова
Буйинского муниципального района Республики Татарстан»**

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г., Уставом школы
- 1.2. Психолого-медицинско-педагогический консилиум (ПМПК) — это совещательный, систематически действующий орган при администрации школы.
- 1.3. Основная цель ПМПК — выработка коллективного решения о содержании обучения и способах профессионально-педагогического влияния на обучающихся. Такие решения принимаются на основе представленных учителями, педагогами-психологами диагностических и аналитических данных об особенностях конкретного учащегося, группы учащихся или класса.
- 1.4. В состав ПМПК входят постоянные участники — заместитель директора школы по воспитательной работе, классные руководители и приглашенные специалисты — врачи, медсестры ФАП, правоохранительных органов — в зависимости от специфики рассматриваемого вопроса.
- 1.5. Общее руководство деятельностью ПМПК осуществляют заместитель директора по воспитательной работе.

II. Принципы деятельности ПМПК

Основополагающим в работе ПМПК являются принципы:

- уважения личности и опоры на положительные качества ребенка. Собеседования с учащимися в ходе заседаний нацелены на распознавание в одинаковой степени как недостатков развития, так и положительного потенциала ребенка;
- максимальной педагогизации диагностики, который определяет приоритет педагогических задач ПМПК и предполагает, что смысл консилиума — в интеграции психологических и педагогических знаний. Каждая выявленная особенность развития должна быть последовательно осмысlena с точки зрения тенденций ближайшего развития и с учетом этого трансформирована в конкретную воспитательную меру;
- закрытости информации, предполагающий строгое соблюдение этических принципов участниками ПМПК. Конкретизация и обнаружение противоречий трудностей развития не должны привести к снижению самооценки учащегося, углубить проблемы взаимоотношения со сверстниками и учителями. Строго должна соблюдаться тайна психолого-медицинско-педагогической диагностики. Информация о психической патологии, неблагоприятном статусе в коллективе и другие данные, разглашение которых может повредить ребенку, не подлежат публичному обсуждению вне заседания ПМПК.

III. Задачи психолого-медицинско-педагогического консилиума

- 3.1. Выявление характера и причин отклонений в учении и поведении учащихся, обобщение причин отклонений.
- 3.2. Практическое решение проблемы предупреждения школьной дезадаптации учащихся.
- 3.3. Принятие коллективного решения о специфике содержания образования и обучения для ученика (группы учеников).
- 3.4. Разработка плана совместных психолого-медицинско-педагогических мероприятий в целях коррекции образовательного процесса.
- 3.5. Консультации в решении сложных, конфликтных ситуаций.

IV. Функции психолого-медицинско-педагогического консилиума

4.1. Диагностическая функция:

- распознание причин и характера отклонений в поведении и учении;
- изучение социальной ситуации развития ученика, его положения в коллективе;
- определение потенциальных возможностей и способностей учащегося.

4.2. Реабилитирующая функция:

- защита интересов ребенка, попавшего в неблагоприятные учебно-воспитательные или семейные условия;
- выявление и выработка мер по развитию потенциальных возможностей ученика;
- выбор наиболее оптимальных форм обучения, коррекционного воздействия;
- выработка рекомендаций по медицинской реабилитации учащихся;
- семейная реабилитация: повышение статуса ребенка в глазах родителей, повышение его ценности как члена семьи; выработка рекомендаций для эффективных занятий с ребенком, развития его потенциальных возможностей методами семейного воспитания; запрещение или предупреждение методов психического и физического воздействия на ребенка.

4.3. Воспитательная функция:

- разработка стратегии педагогического воздействия на учащихся «группы риска»;
- интеграция воспитательных воздействий педагогического коллектива, родителей и сверстников на ученика.

V. Организация деятельности психолого-медицинско-педагогического консилиума

5.1. Заседания ПМПК проводятся по мере необходимости и готовности диагностических и аналитических материалов, необходимых для решения конкретной психолого-медико-педагогической проблемы.

5.2. Заседание ПМПК может быть созвано его руководителем в экстренном порядке.

5.3. Заседания ПМПК оформляются протоколом.

5.4. Организация заседаний проводится в два этапа:

— *подготовительный*: сбор, обобщение диагностических, аналитических данных, формирование предварительных выводов и рекомендаций;

— *основной*: обсуждение аналитических данных и предварительных выводов, выработка коллективных рекомендаций

VI. Обязанности участников ПМПК

Участники	Обязанности
Руководитель (председатель) ПМПК — заместитель директора по воспитательной работе школы	<ul style="list-style-type: none">— организует работу ПМПК;— формирует состав участников для очередного заседания;— формирует состав учащихся, которые обсуждаются или приглашаются на заседание;— координирует связи ПМПК с участниками образовательного процесса, структурными подразделениями школы;— контролирует выполнение рекомендаций ПМПК
Врач,	<ul style="list-style-type: none">— организует сбор диагностических данных на подготовительном этапе;— обобщает, систематизирует полученные диагностические данные, готовит аналитические материалы;— формулирует выводы, гипотезы;— вырабатывает предварительные рекомендации
Учителя, работающие в классах	<ul style="list-style-type: none">— дают развернутую педагогическую характеристику на ученика по предлагаемой форме; дает характеристику неблагополучным семьям;— формулируют педагогические гипотезы, выводы, рекомендации
Фельдшер ФАП	<ul style="list-style-type: none">— информирует о состоянии здоровья учащегося;— дает рекомендации по режиму жизнедеятельности ребенка;— обеспечивает и контролирует направление на консультацию к медицинскому специалисту (по рекомендации консилиума либо по мере необходимости)

VII. Документация и отчетность ПМПК

1. Протоколы заседаний ПМПК хранятся в делопроизводстве заместителя директора по ВР.

2. Рекомендации ПМПК доводятся до администрации на совещаниях при директоре, затем выносятся на педагогические советы, оперативные совещания с педагогическим коллективом, заседания МО.

Срок действия положения не ограничен. При изменении законодательства, в акт вносятся изменения в установленном порядке.

Лист ознакомления

№	Ф.И.О.	Дата ознакомления	Подпись
1.	Гайзатуллина Гульгена Асхатовна	28.08.2019	Гульгена Асхатовна
2.	Сабирзянова Эндиже Зуфаровна	28.08.2019	Эндиже Зуфаровна
3.	Шамсутдинова Гелюся Семигулловна	28.08.2019	Гелюся Семигулловна
4.	Алимов Фаргат Гаязович	28.08.2019	Фаргат Гаязович
5.	Замалтдинова Джанухария Амирхановна	28.08.2019	Джанухария Амирхановна
6.	Жакимова Ильгиза Асхатовна	28.08.2019	Ильгиза Асхатовна
7.	Вахитова Милеуша Завитовна	28.08.2019	Милеуша Завитовна
8.	Хасанова Айгел Адибовна	28.08.2019	Айгел Адибовна
9.	Шарифзянова Гузалия Исмагиловна	28.08.2019	Гузалия Исмагиловна
10.	Яфизова Фания Джадутдиновна	28.08.2019	Фания Джадутдиновна
11.	Мифтахутдинов Ильдус Загитович	28.08.2019	Ильдус Загитович
12.	Краснова Ильмира Ильнуровна	28.08.2019	Ильмира Ильнуровна
13.	Габбазов Марсель Мансурович	28.08.2019	Марсель Мансурович
14.	Тулаков Зуфар Ильгизович	28.08.2019	Зуфар Ильгизович
15.	Фадеева Алена Петровна	28.08.2019	Алена Петровна